|  |  |
| --- | --- |
|  | ХАРКІВСЬКАЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 53ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** |
|  |

НАКАЗ

01.09.2022 №151

Про запобігання корупційним проявам

На виконання Законів України «Про запобігання корупції» та «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відповідальності за корупційні правопорушення», постанови Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 № 706 «Питання запобігання та виявлення корупції» (із змінами, внесеними згідно з Постановами Кабінету Міністрів України [№ 295 від 17.07.2014](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/295-2014-%D0%BF/paran12#n12), [№ 265 від 29.04.2015](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/265-2015-%D0%BF/paran80#n80), [№ 301 від 14.05.2015](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/301-2015-%D0%BF/paran119#n119)), з метою здійснення заходів щодо усунення причин та умов, що сприяють вчиненню корупційних діянь та інших правопорушень, пов’язаних із корупцією

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції (далі - Положення) (додаток 1).
2. Призначити уповноваженим з питань запобігання та виявлення корупції заступника директора з навчально-виховної роботи Матюшкіну О.М.
3. Матюшкіній О.М., уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції:
	1. Розробити заходи щодо реалізації Закону України «Про запобігання корупції» та здійснювати контроль за їх виконанням.

До 01.09.2022

Протягом року

* 1. Надавати працівникам роз’яснення щодо застосування антикорупційного законодавства.

Протягом року

* 1. Уживати заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів під час прийняття на роботу, звільнення з роботи, застосування заохочень, дисциплінарних стягнень, надання вказівок, доручень, контролю за їх виконанням, проведенні атестації педагогічних працівників, розподілу педагогічного навантаження.

Протягом року

* 1. У разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень педагогічними працівниками, інформувати в установленому порядку про такі факти директора, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції.
	2. Вести облік працівників закладу освіти, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.

Протягом року

* 1. Здійснювати взаємодію з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб’єктами у сфері протидії корупції.

Протягом року

* 1. Розглядати в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників закладу освіти до вчинення корупційних правопорушень.

Протягом року

* 1. Забезпечити ознайомлення працівників з основними положеннями антикорупційного законодавства України.

До 14.01.2022

* 1. Проводити роботу, спрямовану на попередження корупційних діянь у сфері освіти.

Протягом року

* 1. Уживати заходи, передбачені законом, у разі виявлення корупційного правопорушення.

Протягом року

1. Педагогічним працівникам:
	1. Не допускати порушення:
		1. встановлених законом обмежень щодо використання службових повноважень та пов'язаних з цим можливостей з одержанням неправомірної вигоди чи прийняття пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб;

Протягом року

* + 1. щодо незаконного розголошення або використання в інший спосіб у своїх інтересах інформації, яка стала відома в зв'язку з виконанням службових повноважень;

Протягом року

* + 1. встановлених законом обмежень щодо дарунків, пожертв.

Протягом року

* 1. Проводити відповідну роз’яснювальну роботу серед громадськості щодо заборони примусового стягнення коштів з батьків у вигляді благодійних внесків.

Протягом року

1. Відповідальному за сайт учителю Полтавській О.В.:
	1. оприлюднювати на сайті закладу освіти та інформаційних стендах дані про надходження та витрати позабюджетних коштів;

Щомісячно

* 1. розмістити цей наказ на сайті закладу освіти.

До 06.01.2022

1. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Я.В. Білаш

З наказом ознайомлені: Матюшкіна О.М.

|  |  |
| --- | --- |
| Пряхіна О.В. | Мірошниченко І.М. |
| Ємець Н.М. | Гончарова І.Ф. |
| Грибанова В.М. | Куропатенко С.А. |
| Слюсаренко М.Л. | Бархударян Л.А. |
| Міщенко Н.В. | Комнацька Н.В. |
| Файзуліна Т.І. | Дюкарева І.А. |
| Шапран А.М. | Луценко Р.В. |
| Горланьова Я.В. | Борзосєков С.О. |
| Руденко О.В. | Басова А.В. |
| Гетьман І.Ф. | Алієва Н.Г. |
| Бєлєвцова О.М. | Суббочева Ю.В. |
| Лук’яненко І.О. | Заєць М.В. |
| Ткач О.М. | Павленко А.О. |
| Бобро Є.О. | Коляда М.М. |
| Коняєва Г.І. | Марковська О.В. |
| Пряхіна О.В. | Думчикова Н.В. |
| Слюсар О.Б. | Ємельянова Н.В. |
| Шевченко А.І. | Тищенко І.С. |
| Булавіна Т.Ю. | Кіндякова Д.С. |
| Калайдова Н.В. | Тарасова В.В. |
| Скрипник Т.Л. | Кайдалова Н.В. |
| Касьяненко Н.І. | Тагаєва І.К. |
| Ізотова Г.В. | Міщенко О.В. |
| Хлистова В.С. | Семченко В.Ю. |
| Кононенко Н.М. | Заковоротна С.В. |
| Загорулько Л.П. | Ткачук А.Д. |
| Мартова Ю.А. | Пред А.А. |
| Пряхін І.Є. | Байрамова В.А. |
| Руденко К.В. | Соколовська О.В. |
| Позняк Т.К. | Пішта Т.В. |
| Демченко Л.В. | Утюжнікова О.М. |
| Сацута Н.В. | Курганська О.А. |
| Демиденко І.П. | Ребрій В.В. |
| Черкашина І.О. | Лепшеєва М.С. |
| Лубенцева Н.В. | Сірош А.В. |
| Полтавська О.В. | Косогова А.Є. |
| Манскова Я.М. | Остапенко Б.О. |
| Швидка Т.М. | Гладкіх А.М. |
| Юрко В.В. | Кощавець М.П. |
|  |  |

Додаток 1

до наказу директора

ХЗОШ № 53

01.09.2022 №151

Положення

про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції призначається наказом директора школи.
2. Уповноважена особа у своїй діяльності керується [Конституцією](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, цим Положенням, іншими актами законодавства.
3. Уповноважена особа підзвітна директору школи.
4. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1) підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;

2) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

3) проведення організаційної та роз’яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;

4) проведення перевірки фактів своєчасності подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов’язання фінансового характеру,

5) здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;

6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства.

1. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:

1) розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням;

2) надає іншим структурним підрозділам школи, та їх окремим працівникам роз’яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;

3) вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб школи, вносить їх керівникам пропозиції щодо усунення таких ризиків;

4) надає допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

5) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими чи службовими особами школи інформує в установленому порядку про такі факти директора школи, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;

6) веде облік працівників школи, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;

7) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників школи до вчинення корупційних правопорушень;

8) взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції органів місцевого самоврядування, установ, спеціально уповноваженими суб’єктами у сфері протидії корупції;

9) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників школи до вчинення корупційних правопорушень;

10) повідомляє у письмовій формі директору та спеціально уповноваженим суб’єктам у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень посадовими особами школи.

1. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов’язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняється.
2. Уповноважена особа має право:

1) отримувати від інших структурних підрозділів школи, інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю;

2) отримувати від працівників школи усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок);

3) ініціювати перед директором школи питання щодо надсилання запитів до органів місцевого самоврядування з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань.

1. Уповноважена особа бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в закладі освіти з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог антикорупційного законодавства. Уповноважена особа під час проведення службових розслідувань (перевірок) має право з урахуванням обмежень, установлених законодавством, на безперешкодний доступ до приміщень школи, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).
2. Уповноважена особа може залучатися до проведення:

1) експертизи проектів організаційно-розпорядчих документів, що видаються закладам освіти, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень;

2) внутрішнього аудиту школи в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

Директор ХЗОШ №53 Я.В. Білаш